

Na osnovu članova 7.i 33. Zakona o javnim preduzećima (Sl.glasnik RS 74/04), člana 17.Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS 38/14) i člana .29.Statuta JP „Gradska toplana“ doo, Nadzorni odbor JP „Gradska toplana“ doo na XXII sjednici održanoj dana 16.02.2016.godine donosi

PLAN NABAVKE ZA 2016.GODINU

Plan obuhvata nabavke koje će se obavljati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH i RS i internim pravilnicima JP „Gradska toplana“ doo, a finansiraće se iz:

- sopstvenih izvora u vrijednosti od 640.000,00 KM
- izvora Grada Bijeljina u vrijednosti od 125.000,00 KM

Plan predstavlja osnovu za buduće aktivnosti JP „Gradska toplana“ doo. Sve eventualne izmjene koje će zahtjevati primjena ovog plana u praksi, menadžment Preduzeća vršiće blagovremeno, u saglasnosti sa Nadzornim odborom JP „Gradska toplana“ doo.

NABAVKA IZ SOPSTVENIH IZVORA

a) Nabavka roba

	NAZIV	Procije. vrije. nabavke	Planirani početak postupka	Planirana vrsta postupka	NAPOMENA		
					Detaljan opis robe za nabavku	J.m	Količina
1.	Gorivo i mazivo	6.000,00	Februar 2016	Direktan sporazum	EuD	Lit.	2.000
					BMB-95	Lit.	1.100
					Dvotaktol ulje	Lit.	5
					Motorno ulje	Lit.	30
					Hidraulično ulje	Lit	40
					Permant-eco.100%	Lit.	15
					WD spray	kom	2
					Maxima super	Lit.	12
					Mogul	Kg	30
					Manol special	Lit.	7
Tečnost za šajbe	Lit.	2					
2.	Roštiljke	6.000,00	Februar 2016	Direktan sporazum	Roštiljka Marija-sa bočnim zračenjem.	kom	600

3.	Rez.dijel. za održava. (cijevi, čepovi, prirubni., lukovi, koljena, mufne, šelne, žica i sl.)	4.000,00	April 2016	Direktan sporazum			Po potrebi
4.	Alat i sitan inventar (boreri, šrafovi, burgije, dletla sl.)	4.000,00	Maj 2016	Direktan sporazum			Po potrebi
5.	Vijčana roba za remont	1.000,00	Maj 2016	Direktan sporazum			Po potrebi
6.	Kotlovski i crni lim za remont	5.000,00	Maj 2016	Direktan sporazum			Po potrebi
7.	Nabavka šamota	2.000,00	Juli 2016				Po potrebi
8.	Elektromaterijal za remont	2.500,00	Juli 2016	Direktan sporazum			Po potrebi

9.	Ležajevi za kotao	2.000,00	Avgust 2016	Direktan sporazum			Po potrebi
10.	Sredstva za antikoroziivnu zaštitu	2.000,00	Juni 2016	Direktan sporazum			Po potrebi
11.	Zaštitna sredstva	3.000,00	Maj 2016	Direktan sporazum	Radno odijelo	kom	2
					Prsluci	kom	1
					Cipele	kom	25
					Rukavice	kom	150
					Raspirator	kom	76
					Zaštitni šljemovi	kom	5
12.	Kancelarijski materijal	2.000,00	Mart 2016		Registratori A4 , uski	kom	10
					Registratori A5	kom	5
					Papir fotokopir	kom	40
					Fascikle papirne	kom	60
					Fascikle PVC	kom	100
					Virmani	kom	2
					Opšte uplatnice	kom	5
					Spajalice	kut.	11
					Markeri	kom.	30
					Municija za hefta.	kom	12
					Ljepak	kom	3
					Blag.izlaz robe	kom	4
					Priznanice	kom	10
					Nalog magacinu	kom	4
					Koverta samoljepljive	kom.	300
					Signir kosi narandž.	kom	2
					Signir kosi roze	kom	2
					Signir žuti	kom	2
					Omot spisa	kom	30
					Fascikle kartonske	kom	50
Fax rolna	kom	2					
Mehanizam za fasciklu	kom	30					

13.	Ugalj	470.000,00	Avgust 2016	Otvoreni postupak-potpisan okvirni sporazum /oktobar 2015.god.	Separisana kocka	t	400
					Separisani orah	t	900
					Ugalj light	t	300
					Rovna kocka	t	3.100
14.	Nabavka račun. oprema, softveri i sl.	2.000,00	Mart 2016	Direktan sporazum potpisan	Računar	kom	2
15.	Nabavka informa., priručni. i sl.	1.000,00	Januar 2016.	Direktan sporazum		kom	3
16.	Higijenski materijal (tečnost za suđe, tečnost za prozore, ubrusi i sl.)	2.000,00	April 2016	Direktan sporazum			Po potrebi
17.	Sredstva za kuhinju (kafa, sokovi, kisela voda, šećer i dr.)	4.000,00	Mart 2016	Direktan sporazum			Po potrebi
18.	Hemijska priprema vode	5.000,00	Septembar 2016	Direktan sporazum			Po potrebi

b) Nabavka usluga

	NAZIV	Proc. vrijednost Nabavke (KM)	Planirani početak postupka	Planirana vrsta postupka	Napomena
1.	Prevoz uglja	70.000,00	Avgust 2016	Otvoreni Postupak-	Potpisan okvirni sporazum2015.

2.	Prevoz pepela	3.000,00	Januar 2016	Direktan sporazum	
3.	Mašinska obrada metala i meta.usluge	5.000,00	Avgust 2016	Direktan sporazum	
4.	Usluge popravke i održavanje mreže	5.000,00	Oktobar 2016	Direktan sporazum	
5.	Održavanje računara i softvera	4.000,00	Decembar 2016	Direktan sporazum	Potpisan ugovor u decembru 2015.
6.	Revizija finansijskog izvještaja	3.000,00	April 2016	Direktan sporazum	
7.	Sistematski pregled radnika	1.000,00	Juli 2016	Direktan sporazum	
8.	Osiguranje radnika	500,00	April 2016.	Direktan sporazum	
9.	Osiguranje i registracija vozila	1.000,00	Decembar 2016	Direktan sporazum	
10.	Oglašavanje u sl.glasilima	2.500,00	Mart 2016	Direktan sporazum	
11.	Tehnički pregled objekata i sl.	5.000,00	Februar 2016	Direktan sporazum	
12.	Servisiranje ULT- i putničkog vozila	4.000,00	Mart 2016	Direktan sporazum	
13.	Baždarenje ventla i ultrazvučno ispitivanje kotlova	1.000,00	Juli 2016	Direktan sporazum	
14.	Hemijsko čišćenje izmjenjivača	1.500,00	Juli 2016	Direktan sporazum	Po potrebi
15.	Viklovanje elektromotora	4.000,00	Avgust 2016	Direktan sporazum	Po potrebi

	NAZIV	Procje. Vrijednost postupka	Planirani početak postupka	Planirana vrsta postupka	Napomena
1.	Iskop kasete za pepeo	3.000,00	Septembar 2016.	Direktan sporazum	
2.	Radovi na remontu	3.000,00	Maj 2016	Direktan sporazum	

NABAVKA IZ SREDSTAVA GRADA BIJELJINA

Nabavka radova

	NAZIV	Procjenjena vrijednost nabavke	Planirani početak nabavke	Planirana vrsta postupka	Napomena
1.	Mašinski radovi na montaži toplovoda – nastavak projekta iz 2015.godine	50.000,00	Maj.2016	Knkurentski postupak	
2.	Građevinski radovi na iskopu kanala za postavljanje toplovoda- nastavak projekta iz 2015.godine	75.000,00	Maj. 2016	Konkurentski postupak	

Za realizaciju navedenih nabavki radova, roba i usluga iskazanih u gore navedenoj tabeli ovog Plana zadužuje se Uprava preduzeća u saradnji sa Nabavnom službom preduzeća. Sve nabavke će se sprovoditi u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH. Plan nabavke je realno procijenjen i odraz je stvarnih potreba za nabavkama roba, radova i usluga. Planirane nabavke iz sopstvenih prihoda, ostvarenih kroz tekuće poslovanje preduzeća, finansiraće se u skladu sa ekonomskim mogućnostima preduzeća. Ažuriranje Plana nabavke vršiće se u skladu sa ukazanim potrebama za eventualnim novim nabavkama uz saglasnost Nadzornog odbora.

Prije početka svake nabavke, neophodno je donijeti Odluku o pokretanju postupka javne nabavke i izvršiti procjenu vrijednosti nabavke, kako bi se mogao pravilno izabrati vrijednosni razred koji definiše metod nabavke.

Sve nabavke čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđenih u članu 14.stav1. ZJN RS, Ugovorni organ mora objaviti na web stranici ugovornog organa, i to najkasnije u roku od 60 dana od dana donošenja Budžeta, tj. Finansijskog plana. U skladu sa tim, Nabavna služba preduzeća je u obavezi da izradi Plan nabavki po modelu koji je preporučen od strane Agencije za javne nabavke BiH i da isti objavi na web stranici.

Broj:184/16

U Bijeljina;10.02.2016.godine

Direktor JP „Gradska toplana“ doo

Marjanović Radomir